



VIDENDELINGSMØDE OM DEBITOR- INTEGRATIONEN PÅ FBS

d. 12/8-21
v. Luhr Løvdahl i Lyngby-Taarbæk



Luhr Løvdahl,
debitorprojektleder i Lyngby-
Taarbæk Kommune

62 deltagere fra
kommuner
3 deltagere fra
KOMBIT

ØiR debitorintegration

Videndeling Opus-kommuner 1. bølge fortæller

Luhr Løvdahl

Lyngby-Taarbæk Bibliotekerne

Bibliotekar

Projektleder på projektet i LTK

Vi aktiverede debitorintegrationen 15/6

Hvis du har brug for lidt sparring, så skriv eller ring til mig

lulo@ltk.dk

21 31 44 67



Information om ØiR debitorintegrationen

Tre vigtige ressourcer

- [KLIK-opgaverne](#)
 - God vejledning i løsningen af de enkelte opgaver undervejs i projektet
- [Kombit's FAQ](#)
 - Uddybende svar på mange af de spørgsmål man måtte have til integrationen
- Siden på Kombit's hjemmeside
 - ["Implementering af ØiR debitorintegration til FBS"](#)

KLIK-opgaverne

Etablér organisering

- ØiR-koordinator - samarbejdet mellem projektleder og ØiR-koordinator er supervigtigt
 - Sørg for at ØiR-koordinatorens nærmeste leder kommer med til de indledende møder, så de ved at der skal afsættes personaleressourcer til projektet
- Administrativ medarbejder fra biblioteket
- Relevante medarbejdere fra økonomiafdelingen
 - ØiR-koordinatoren ved hvem der er relevante i hvilke sammenhænge
- Biblioteket "ejer" projektet, og projektlederen har ansvaret for at sikre fremdriften

Tekniske opgaver

- Kan se vanskelige ud, men systemteknikerne ved hvad de skal gøre

Opsætning

- Sammenhæng mellem arbejdsgange og systemopsætninger
- Regler i debitor - sørg for at få snakket sammen på tværs af afdelingerne, så forskellige muligheder bliver afdækket
- Mapning - husk at mappe på "kravtyper" ikke "PSRM kravtyper"

Aktivering - nu bliver det spændende!

- Vent med at sætte skæringsdatoen bagud i tid, før I gjort jer nogle erfaringer med integrationen og har set at det hele fungerer...

Kommunikation

Kommunikation til borgerne via hjemmeside

- Nyheder
- [Separat side om baggrunden for ændringen](#)
- Vejledning på betalingssiden (se næste slides)

Kommunikation internt

- Emails
- FAQ på intern side
- Mundtlig orientering på møder - og løbende gentagelse og uddybning :)

Vejledning på betalingssiden (1/3) - "Introtext"

Gebyrer og erstatninger overgår til et nyt system, hvor betaling af nyoprettede mellemværender skal ske gennem løsningen Mit Betalingsoverblik.

Her på siden kan du se om du har nogen mellemværender, og om de ligger i bibliotekssystemet eller i Mit Betalingsoverblik:

Mellemværender der ligger i bibliotekssystemet kan betales på følgende måder

- med betalingskort direkte her på siden
- via MobilePay på bibliotekets udlånsautomater
- i (net)banken via indbetalingskort - du kan se kodelinjen i overskriften nedenfor, hvis du har mellemværender der stadig ligger i bibliotekssystemet

Mellemværender der er overført til kommunens økonomisystem, skal betales via Mit Betalingsoverblik, hvor der kan benyttes både

- betalingskort
- indbetalingskort til brug i bank eller netbank - kodenlinjen findes i Mit Betalingsoverblik
- MobilePay

Se i oversigten herunder om dine mellemværender ligger i bibliotekssystemet, eller om de er overført til Mit Betalingsoverblik.

Læs mere om overførslen af mellemværender fra bibliotekssystemet til Mit Betalingsoverblik i artiklen Betaling af gebyrer og erstatninger.

Vejledning på betalingssiden (2/3) - "Payable on/off site"

Payable on site

Mellemværender oprettet før 15/6 - kan betales her eller i (net)bank via indbetalingskort med kodelinjen +73< +86836084<

Payable off-site

Mellemværender oprettet efter 15/6 - skal betales på Mit Betalingsoverblik

Datoen i teksterne skal naturligvis ændres i takt med at skæringsdatoen flyttes bagud i tid

Vejledning på betalingssiden (3/3) - "Extra information"

Forsinket opdatering: Når du betaler gebyrer og erstatninger på "Mit Betalingsoverblik", kan der gå op til 72 timer før listen over gebyrer eller erstatninger her på lyngbybib.dk er opdateret. På Mit Betalingsoverblik kan du altid se en opdateret status på dine betalinger.

Børn og borgere uden NemId: Ved mellemværender for børn og andre borgere uden NemId, udsendes automatisk et indbetalingskort med posten, som kan betales i (net)banken.

Vær opmærksom på betalingsfristerne i Mit Betalingsoverblik.
Hvis betalingsfristerne ikke overholdes, kan det medføre yderligere gebyrer ifm. rykkere fra kommunens opkrævning.

Datavask

Lærerlånerkort og institutioner

- Oprettes som virksomheder, så lærere og pædagoger ikke risikerer at blive sendt til inddrivelse for institutionens lån
- Ved udstedelse af institutionslånerkort kræver vi udfyldelse af en formular med underskrift fra institutionens leder
- Medarbejderen kan stadig benytte cpr-nummer eller lånerkort til at låne og få adgang til selvbetjente filialer - cpr-/lånernummer skal blot tilføjes under LånerID

Biblioteker

- CVR-nummer
- P-nummer
 - Hvis man ikke har P-nummeret fjernes evt. CVR-nummer for at undgå at elektronisk faktura sendes forkert
- EAN-nummer

Økonomisk ansvarlig på alle lånere under 18 år

- Samtykke skal journaliseres og gemmes
 - Undersøg evt. om kommunen allerede har en løsning, fx EG Selvbetjening
 - Flere kommuner er allerede i gang med at undersøge andre muligheder for at få udviklet integrationer
 - XFlow (tidligere Ditmer Flex) har en færdig løsning der både kan journalisere samtykke og oprette låner automatisk efter forælder/værge har udfyldt online formular
- Genindmeldelse af alle lånere under 18 år
 - API'en i Cicero fungerer kun til nyoprettelse af lånere - og kan altså ikke bruges til at tilføje økonomisk ansvarlig på allerede oprettede lånere
 - Alternativt kan man manuelt tilføje økonomisk ansvarlig på eksisterende børnelånere - men det kræver stadig journalisering af et samtykke om overtagelse af det økonomisk ansvar!

Samtykket er ikke med tilbagevirkende kraft - tidligere oprettede medlemværender overføres stadig uden økonomisk ansvarlig.

Held og lykke med integrationen!

Videndeling

Hvem fortæller	Om hvad	Til hvem	Hvornår
Lyngby-Taarbæk, bølge 1	Hvordan det har været at implementere debitorintegrationen på FBS med Opus Debitor	Alle kommuner	12/8 Afholdt
X kommune, bølge 2	Hvordan det har været at implementere debitorintegrationen på FBS med Opus Debitor	Opus-kommuner	7/10
X kommune, bølge 2	Hvordan det har været at implementere debitorintegrationen på FBS med Fujitsu Prisme 2015	Fujitsu-kommuner	7/10
Næstved, bølge 3	Hvordan det har været at implementere debitorintegrationen på FBS med Opus Debitor	Opus-kommuner	9/12 Indkaldt
Aabenraa og Kolding, bølge 3	Hvordan det har været at implementere debitorintegrationen på FBS med Fujitsu Prisme 2015	Fujitsu-kommuner	9/12 Indkaldt

